

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Петровка
муниципального района Борский Самарской области
ГБОУ СОШ с.Петровка**

446685 Самарская область, Борский район, село Петровка, улица Советская, дом 44-а

сайт: <http://petrovka-school.borskoe.ru/>

E-mail: petrovka_school_bor@samara.edu.ru

телефон 8(846)6734151

ПРИКАЗ

от **09.01.2024 г.**

№ 1/22-ОД

Об утверждении Положения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения

В целях совершенствования кадрового потенциала, повышения результативности педагогического труда и качества (эффективности) образования, совершенствования критериев оценки эффективности работы работников государственных образовательных учреждений Самарской области, на основании постановления Правительства Самарской области от 30.08.2021 № 629 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области», на основании решения Управляющего совета от 27.12.2023г. протокол № 2, решения Профсоюзного комитета от 28.12.2023г. протокол № 16

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательной организации в течении десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Павлова

Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»,
- Постановлением Правительства Самарской области от 11.06.2008 г. № 201 (о внесении изменений в Постановление №60 от 01.06.2006г.),
- Постановлением Правительства Самарской области от 30.08.2021 № 629 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»,
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»,
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 12.12.2022г. № 753-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, работникам административно – управленческого, обслуживающего персонала и иным работникам общеобразовательного учреждения и распространяется на педагогических работников образовательного учреждения, административно – управленческий, обслуживающий персонал, иных работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Петровка муниципального района Борский Самарской области.

1.3. Виды премии и иных поощрительных выплат работникам, реализующим общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования.

1.3.1. Премии и иные поощрительные выплаты работникам, реализующим общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования, за качественные показатели труда:

- премия по итогам работы;
- премия за распространение опыта применения учебно-лабораторного и компьютерного оборудования;
- премия за многолетний труд, качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- премия за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации, в т.ч. организация

эффективной работы музейной комнаты, организация и сопровождение официального сайта, эффективная организация социально значимого проекта «Село глазами детей»;

- премия за непосредственное активное участие в выполнении важных работ, производственных мероприятий.

1.4. Стимулирующие выплаты административно-хозяйственному персоналу за качественные показатели труда:

- премия по итогам работы;
- премия за многолетний труд, качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- премия за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;
- премия за отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, своевременное экономическое планирование, контроль производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;
- за создание условий для бесперебойного, безаварийного функционирования организации;
- премия за непосредственное активное участие в выполнении важных работ, мероприятий.

1.5. Премии и иные поощрительные выплаты воспитателям, реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования, за качественные показатели труда при наличии финансовых средств на данные цели.

- премия по итогам работы;
- премия за многолетний труд, качество выполняемых работ, в т.ч. воспитателю, распространяющему опыт применения учебно-лабораторного и компьютерного оборудования;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- премия за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации.

1.6. Премии и поощрительные выплаты административно-хозяйственному персоналу структурного подразделения за качественные показатели труда:

- премия по итогам работы;
- премия за многолетний труд, качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за творческий подход в создании развивающей среды группы;
- премия за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- премия за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;
- премия за непосредственное активное участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- премия за отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, своевременное экономическое планирование, контроль производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности

1.7. Периодичность распределения стимулирующего фонда работникам школы, реализующим

общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования 2 раза в год: до 30 июня и до 30 декабря.

Периодичность выплат из стимулирующего фонда работникам школы, реализующим общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования – ежемесячно.

1.8. Сроки представления экспертному совету работниками школы, реализующими общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования, материалов по самоанализу деятельности в соответствии с критериями и по форме, утвержденной приказом директора школы, с учётом отслеживания динамики достижения результата – до **25 июня и до 10 января**.

1.9. Директор представляет в управляющий совет аналитическую информацию о результативности и качестве труда работников в соответствии с критериями эффективности труда.

Срок представления директором в управляющий совет аналитической информации о показателях деятельности работников в соответствии с Планом и Графиком работы управляющего совета в течение 3-х рабочих дней после рассмотрения экспертной комиссией.

Сроки рассмотрения управляющим советом аналитической информации о показателях деятельности учителей – семидневный срок с момента представления директором в управляющий совет аналитической информации о показателях деятельности учителей.

1.10. Директор издаёт приказ о создании экспертного совета по распределению стимулирующих выплат работникам школы, реализующим общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования, об утверждении стоимости расчётного балла для определения экспертным советом суммы начисления стимулирующих выплат и приказ об установлении стимулирующих выплат работникам.

1.11. Срок издания директором приказа об установлении стимулирующих выплат работникам школы, реализующим общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования, в соответствии с

утверждёнными критериями в течение 5-ти рабочих дней после рассмотрения экспертной комиссией.

1.12. Форма представления материалов по самоанализу деятельности в соответствии с критериями, Список работников, получающих данные выплаты, Размер стимулирующих выплат работникам, Период действий этих выплат утверждаются приказом директора школы.

1.13. Порядок установления выплат.

Стимулирующие выплаты работникам школы, реализующим общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования, устанавливаются дифференцировано в зависимости от результата их деятельности и исходя из установленной «стоимости» каждого критерия в баллах на основе Листа оценивания результативности деятельности.

Стимулирующие выплаты работникам школы, реализующим общеобразовательные программы дошкольного общего, начального, основного, среднего (полного) общего образования, далее работники, устанавливаются на период – полугодие на основе расчётов:

а) вычисляется сумма баллов, полученная работником по критериям;

б) вычисляется денежный эквивалент, соответствующий 1 баллу.

Денежный эквивалент, соответствующий 1 баллу, определяется следующим образом: размер стимулирующего фонда в месяц в рублях делится на общую сумму баллов, набранных работниками согласно Критериев оценки деятельности и показателей.

в) расчет: $СН = с$

$\times p$,

где: - «СН» - размер стимулирующей выплаты, в руб.,

«с» - денежный эквивалент, соответствующий 1 баллу,

«р» – сумма баллов, набранная работником.

1.14. Расчёт размера стимулирующих выплат и обоснование данного расчёта производится экспертным советом школы, созданным на основании приказа директора школы.

Заседание экспертного совета правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 членов экспертного совета. Решения экспертного совета принимаются большинством голосов членов экспертного совета, присутствующих на заседании.

Экспертный совет осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов деятельности в части соблюдения установленных настоящим положением критериев, показателей, порядка и процедур оценки. В случае установления экспертным советом существенных нарушений представленное портфолио возвращается субъекту, представившему результаты для исправления и доработки.

Произведённый Экспертным советом расчёт с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами экспертного совета.

С момента ознакомления работника с протоколом работник вправе подать в течение суток, а экспертный совет обязан принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факты нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки.

Экспертный совет обязан осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение суток после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения настоящего Положения экспертный совет принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

1.15. Директор вправе отменить стимулирующие выплаты в случае дисциплинарных взысканий.

1.16. Условиями для назначения стимулирующих выплат в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников школы, являются:

- стаж работы в должности не менее 4 месяцев;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- наличие не менее 1 критерия Результативности деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг (критерий 1.13) или Результативности деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения (критерии: 2.1, 2.2, 2.5) и Результативности организационно-методической деятельности педагога (критерии: 4.2, 4.3) на основе Листа оценивания результативности деятельности педагога, в том числе выполняющего функции классного руководителя;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на сотрудника.

При расторжении трудового договора с работодателем работник лишается права на получение стимулирующих выплат.

1.17. Приказ о стимулирующих выплатах доводится до сведения сотрудника лично под роспись

2. Порядок и условия премирования работников

2.1. Премии и иные поощрительные выплаты могут устанавливаться на основании оценки эффективности деятельности сотрудника за месяц, квартал, полугодие, год;

Премии и иные поощрительные выплаты устанавливаются на основании приказа директора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников школы, а также из фонда экономии заработной платы работников школы. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3. Критерии деятельности для установления стимулирующих выплат работникам школы, реализующим общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования, на основе Листа оценивания результативности деятельности.

4. Виды доплат и надбавок для установления работникам организации.

4.1. Доплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, являются составляющей частью базовой заработной платы.

Конкретный размер доплаты работникам определяется руководителем по результатам оценки условий труда в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях.

4.1.1. Виды доплат компенсационного характера:

- за работу в ночное время – за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра);
- за работу в праздничные дни в случаях, предусмотренных законодательством;
- за дополнительную нагрузку, связанную с совмещением вакантной должности, замещением должности или отсутствием заболевшего работника;
- за работу в выходные и праздничные дни – работа оплачивается в двойном размере либо по желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха;
- за работу с неблагоприятными (тяжелыми и вредными) условиями труда (помощникам воспитателя, машинисту по стирке белья, работникам пищеблока и др.) устанавливается доплата на основании заключения специальной оценки условий труда.

4.2. Надбавки работнику являются составляющей частью базовой заработной платы.

Надбавки работнику устанавливаются приказом руководителя на основании заявления-согласия работника по согласованию с заведующим хозяйством или заместителем руководителя и Табеля рабочего времени в соответствии с Коллективным договором.

Виды надбавок:

- надбавка за расширение зоны обслуживания;
- надбавка за совмещение профессий.

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя

Основание для премирования	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Баллы	Приложения	Примечание
1.Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг	1.1. Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету(-ам)	Выше – 1 б. Сохранение – 0,5б. Ниже – 0 б.	Информация, заверенная заместителем директора	
	1.2. Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому учителем предмету(-ам)	Соответствие – 1б.	Информация, заверенная заместителем директора	
	1.3. Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	На уровне округа – 1 б. Выше уровня округа – 2 б.	Информация, заверенная заместителем директора	

<p>1.4. Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам)</p>	<p>75% и более – 2 балла</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
<p>1.5. Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%</p>	<p>100% - 3 б.</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
<p>1.6. Доля претендентов заявленных на медаль «3 особые успехи в учении» по состоянию на начало период итоговой аттестации, которые получили не менее 70 баллов по преподаваемому учителем предмету(-ам) или отметку «5 (отлично) по математик (базовый уровень), от общего числа претендентов, заявленных на медаль, обучавшихся учителя составляет 100 %</p>	<p>3б. х на кол-во претендентов, подтвердивших результат</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	

<p>1.7. Доля выпускников 9-х классов, обучавшихся у учителя сдававших ОГЭ по предмету по выбору и выбравших соответствующий профиль обучения на уровне среднего общего образования или предметную направленность на уровне среднего профессионального образования от общего числа выпускников сдававших ОГЭ по данному предмету по выбору.</p>	<p>60-84% - 2 балла 85- 100% - 3 балла</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>		
<p>1.8. Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»</p>	<p>Более 10% - 5 баллов за каждого выпускника</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>		
	<p>1.9. Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов</p>	<p>Отсутствие – 1б. Снижение 0,5б.</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	

	<p>1.10. Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете вовлеченных учителей выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО реализующих программы ДОД школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течении учебного года), в общей численности обучающихся составляет 100%</p>	100% -1б.	Информация, заверенная руководителями кружков	
	<p>1.11. Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете вовлеченных учителей выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО реализующих программы ДОД школы, иных организаций и/или иные формы занятости каникулярный период составляет 100%</p>	100% - 1б.	Информация, заверенная заместителем директора	

	<p>1.12. Доля обучающихся, вовлечённых учителем, выполняющим функции классного руководителя, в проекты волонтерского движения; в проекты по патриотическому воспитанию (т.ч. ВВПОД «Юнармия» военно-патриотический отряд кадетское движение деятельность школьного музея (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ и (или) систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений поддержки общественных инициатив и проектов реализуемых учителем, на уровне и выше декомпозированного педагогического показателя</p>	<p>Участие более 50% учащихся класса в проектах – 1б. (но не более 3-х проектов)</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	<p>Заметки на сайт, скриншоты статей</p>
	<p>1.13. Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места) (в зависимости от уровня)</p>	<p>На уровне района – 2б., на уровне области – 3 б., за пределами области – 4 б.</p>	<p>Копии грамот, дипломов</p>	

	1.14. Проведение учителем, в т. ч. Выполняющим функции к руководителя открытых уроков внеклассных мероприятий школьного уровня охватывающие параллель (1-4, 5-7, 8-11)	1б.	Информация, заверенная заместителем директора, публикация на сайт,	Обязательное присутств. администрации на открытом уроке
	1.15. Подготовка обучающихся 4 класса к ВПР, 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации, подготовка к итоговому индивидуальному проекту	4 класс – 1 чел. – 0,5б. 9 кл. – 1 чел. – 0,5б. 11 кл. – 1 чел. – 1 б.; ИИП – 1 чел. 0,5б.	Информация, заверенная заместителем директора	ВПР 4 кл. – учитывать в целом, не по каждому предмету
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения	2.1. Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня)	На муниципальном уровне – 2 б., на окружном – 3 б., на уровне области – 4 б. Участие на уровне области (для научно-практических конференций) – 3 балла (как очное так и онлайн)	Копии грамот, дипломов	Исключаются дистанционные олимпиады

	<p>2.2. Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных (руководимых) учителем, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиады научно-практических конференций) (в зависимости от уровня)</p>	<p>На муниципальном уровне – 2 б, на уровне округа – 3б., на уровне области – 4б.(на не более 5 победителей)</p>	<p>Копии грамот, дипломов</p>	
	<p>2.3. Наличие победителей школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 4-11 классов</p>	<p>1 балл (но не более 3 победителей (каждый учитель)</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
	<p>2.4. Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету(-ам) (в зависимости от уровня)</p>	<p>На уровне округа – 3б., на уровне области – 4 б., участие на уровне области – 1 б.</p>	<p>Копии грамот</p>	

	<p>2.5. Наличие обучающихся вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты</p>	<p>За каждого участника – 1 б.</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
	<p>2.6. Доля обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills (участник соревнований и (или) болельщик), реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику</p>	<p>Более 75% - 1 б.</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
	<p>2.7. Наличие победителей и призеров среди обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия»</p>	<p>1 победа – 5 б. (но не более 3)</p>	<p>Копии грамот</p>	

	<p>2.8. Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем в т.ч. выполняющим функции классно-го руководителя, открытые онлайн-уроки реализуемые с учетом опыт цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся на уровне и выше декомпозированного учителю показателя</p>	<p>100% участие класса – 1б.</p>	<p>Статьи с фото на сайт ОО (если классы объединены, то 0,5б. каждому педагогу)</p>	
	<p>2.9. Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее» и получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО</p>	<p>Регистрация, составление списков – 0,1 б. за каждого ученика</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	

	<p>2.10. Участие учащихся класса в мероприятиях, способствующих укреплению здоровья и всестороннему развитию детей</p> <p>(Дни здоровья, турслёты походы. Поездки в театр, цирк, кинотеатр, зоопарк музеи, на выставки, на каток, парки, в библиотеки, заповедники, ботанически сад. Экскурсии.)</p>	<p>Участие учащихся класса в мероприятиях на уровне района – 2 б.; на уровне области - 3б., за пределами области – 4б.</p>	<p>Копии приказов + материалы на сайте ОУ с фотографиями о мероприятии</p>	
<p>3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе</p>	<p>3.1. Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО</p>	<p>0,02*кол-во часов в соответствии с тарификацией*средняя наполняемость в классах, в которых преподает педагог</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
	<p>3.2. Использование учителем в образовательном процессе технологий, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся (на основе справки администратора)</p>	<p>Не менее 25-30% учащихся выполняют высокий уровень заданий мониторинга по ФГ – 1 б., 31-40% - 2 б., 41% и выше – 3 б.</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	

4. Результативность организационно-методической деятельности педагога	3.3. Наличие Пушкинской карты у обучающихся	Оформление у 100% детей достигших 14-летнего возраста, - 0,1 б за каждого	1 билет, купленный по карте	Учитывается 1 раз в год
	4.1. Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самим общеобразовательным учреждением (в зависимости от уровня)	На уровне округа – 3 б., На уровне области – 5б. На уровне школьного методического объединения – 1 б.	Копии сертификатов, справок, копии программ мероприятий	Для выступающих на семинаре, конференции и иных мероприятий

<p>4.2. Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня)</p>	<p>На муниципальном уровне – 2б., на уровне округа – 3 б., на уровне области – 4б., на российском уровне – 5 б.</p>	<p>Копии сертификатов, справок, программ мероприятий</p>	<p>В рамках одного мероприятия учитывается одно выступление (выступления на платформе Zoom приравниваются к очным выступлениям)</p>
---	---	--	---

	<p>4.3. Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)</p>	<p><u>Для конкурсов с очным участием педагога:</u> «Учитель года», «Моя классная самая классная», «Учитель XXI века», «Сердце отдаю детям», «Фестиваль молодых педагогов», конкурс методических разработок дистанционного урока: на уровне округа участие – 10б., победа – 15б.; на уровне области – участие – 15б., победа – 20б.</p> <p><u>Для иных конкурсов:</u> на муниципальном уровне участие – 1б., победа – 2б.; на уровне округа участие – 2б. победа - 3б., на уровне области участие – 3б; победа – 4б; на российском уровне - 4б., победа - 5б., на международном уровне участие - 5б., победа - 6б.</p>	<p>Копии грамот, дипломов сертификатов и т. п. или копия распоряжения об итогах соответствующего уровня.</p>	
--	--	---	--	--

	<p>4.4. Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя авторских публикаций освещающих события школьной жизни профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период</p>	<p>2 публикации – 1б. 3, 4 публикации - 2б., 5 и более – 3б. (для каждого уровня)</p>	<p>Для публикаций на школьном сайте - информация, заверенная ответственным за сайт (<u>при отсутствии замечаний по подаче материалов на сайт по графику</u>)</p> <p>Для печатных публикаций – копия публикации</p>	
	<p>4.5. Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания сверх нормативно установленного количества часов</p>	<p>Без учета именованного образовательного чека – 1б.</p>	<p>Копии документов: удостоверений, сертификатов</p>	<p>Для курсов «Одно окно», портал «Единый урок» и курсов по гос. заданию и рекомендованные</p>

	<p>4.6. Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог</p>	<p><u>Наставничество – 3 балла</u></p> <p><u>При очном* участии:</u> на муниципальном уровне участие – 1б., победа – 2б.; на уровне округа участие – 2б. победа - 3б., на уровне области участие – 3б; победа – 4б; на российском – участие - 4б., победа - 5б., на международном уровне участие – 5б., победа – 6б.</p> <p><u>При заочном участии:</u></p> <p>на муниципальном уровне – 0,5б., победа – 1б.; на уровне округа участие – 1б., победа – 1,5б.; на уровне области участие – 1,5 б.; победа – 2б.; на российском уровне участие – 2,5б., победа – 3б.; на международном уровне участие – 3б., победа – 3,5б.</p>	<p>Копии грамот, дипломов, сертификатов и т.п., распоряжений об итогах соответствующего уровня.</p>	
--	---	---	---	--

	<p>4.7. Участие педагога в качестве члена жюри, экспертного совета, организатора в аудиторной</p>	<p>0,2б. – организатор в аудиторной ВПР, ОПР школьного уровня</p> <p>0,5б. – член шк. комиссии</p> <p>1 б. – председатель шк. Комиссии</p> <p>Член окружной комиссии – 1 б.</p> <p>Председатель окр. комиссии – 2 б.</p> <p>Эксперты: школьный уровень (ВПР, ОПР) – 0,5б (от 1 до 10 чел, 1 б. – более 10 чел)</p> <p>Эксперт областного уровня – 3 балла, эксперт окружного уровня – 2 б.</p>		
<p>5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности детей</p>	<p>5.1. Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО</p>	<p>>=80% - 1 б.*(количество обучающихся учащихся/средняя наполняемость классов по учреждению)</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора (кроме начальной школы)</p>	
	<p>5.2. Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса</p>	<p>1б.</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	

	<p>5.3. Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов</p>	<p>0,5 б. за класс при положительной динамике</p>	<p>Информация, заверенная заместителем директора</p>	
	<p>5.4. Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся</p>	<p>Отсутствие протоколов о нарушении учащимися ПДД – 1б.</p>		

