

Справочная информация

по вопросам предоставления государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход» можно получить у директора Павловой Натальи Александровны на личном приеме в ГБОУСОШ с. Петровка, по телефону: 8 (84667) 34151, по письменному обращению, включая обращения в электронном виде:

(электронный адрес ОУ: so_uv.petrovka_sch@samara.edu.ru)

Индивидуальное личное консультирование осуществляется:

- в режиме общей очереди ежедневно с **9.00 до 16.00** по предварительной записи. При определении времени консультации по телефону директор учреждения назначает время на основе уже имеющихся встреч с заявителями и времени, удобного заявителю. Индивидуальное устное консультирование каждого заинтересованного лица не более 30 минут.

Ответ на устное обращение, поступившее на личном приеме дается устно (с согласия заявителя в ходе личного приема (если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки), в остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные действующим законодательством.

Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте)

При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя отправляется по почте в адрес заявителя в письменной форме либо по электронной почте на электронный адрес заявителя в случае обращения в форме электронного документа в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

Индивидуальное консультирование по телефону

Звонки заявителей принимаются в соответствии с графиком работы директора. Время разговора не более 10 минут.

Публичное письменное консультирование

Публичное письменное консультирование должностными лицами осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления государственной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте ОУ.

Консультации в объеме, предусмотренном Административным регламентом «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход», предоставляются директором в рабочее время в течение всего срока предоставления государственной услуги.

Консультации проводятся по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- источника получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- времени приема и выдачи документов;
- сроков предоставления государственной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Все консультации и справочная информация предоставляются бесплатно.