государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Петровка муниципального района Борский Самарской области

ГБОУ СОШ с.Петровка

446685 Самарская область, Борский район, село Петровка, улица Советская, дом 44-а

сайт: http://petrovka-school.borskoe.ru/ E-mail: petrovka_school_bor@samara.edu.ru телефон 8(846)6734151

ПРИКАЗ

21.05.2021 года **№57/3-ОД**

О создании рабочей группы по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основной образовательной программы дошкольного образования структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Петровка муниципального района Борский Самарской области в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка (далее – рабочая группа) в составе:

Елисеева Т.А., старший воспитатель - руководитель группы

Члены группы:

Балакшина С.Ю., воспитатель детского сада с.Петровка;

Доронина Т.А., родитель (законный представитель) детский сад с.Петровка

Флягина Н.Н. воспитатель детского сада с. Языково;

Шейкина Н.В.., родитель (законный представитель) детский сад с.Языково

Самойлова С.А. воспитатель детского сада с.Подсолнечное;

Сергеева Ю.Н., родитель (законный представитель) детский сад с. Подсолнечное

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка (Приложение 1).

3. Разработать и утвердить дорожную карту по организации работ по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 2)

4. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания до 20.08.2021 г. и проект календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка на 2021-2022 учебный год до 20.08.2021 г. в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Павлова Н.А.

Ознакомлены Елисеева Т.А.

Балакшина С.Ю.

Доронина Т.А.

Флягина Н.Н.

Шейкина Н.В.

Самойлова С.А.

Сергеева Ю.Н.

Приложение 1 к
приказу № 57/3 – ОД от 21.05.2021г.

Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Петровка муниципального района Борский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Петровка муниципального района Борский Самарской области (далее СП ГБОУ СОШ с. Петровка)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и родители (законные представители) СП ГБОУ СОШ с. Петровка в соответствии с приказом директора.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в СП ГБОУ СОШ с. Петровка посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО СП ГБОУ СОШ с. Петровка, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогической деятельности.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности СП ГБОУ СОШ с. Петровка за последние 2 года.
3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания СП ГБОУ СОШ с. Петровка.
3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в СП ГБОУ СОШ с. Петровка в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания СП ГБОУ СОШ с. Петровка.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников СП ГБОУ СОШ с. Петровка необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
5.4. Готовый проект рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка рассматриваются на заседании педагогического совета ГБОУ СОШ с. Петровка.

5.5. Одобренный на заседании рабочей группы проект рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы размещается для ознакомления родителей СП ГБОУ СОШ с. Петровка в сети Интернет и на информационных стендах.
5.6. Родителей (законные представители) вправе направить замечания и предложения по проекту рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента размещения проекта в сети Интернет и на информационных стенде СП ГБОУ СОШ с. Петровка..
5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
5.8. Окончательная версия проекта рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета СП ГБОУ СОШ с. Петровка.
5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Приложение 2
к приказу № 57/3- ОД от 21.05.2021 г.

Дорожная карта
организации работ по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в СП ГБОУ СОШ с. Петровка

Дорожная карта является инструментом по оптимизации процесса разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в СП ГБОУ СОШ с. Петровка.
Цель: системная организация деятельности педагогического коллектива по разработке рабочей программы воспитания.
Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:
- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационно - методическое обеспечение и сопровождение процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания;
- финансовое обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
I. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания»	Директор Н.А.Павлова	сентябрь 2020	Протокол заседания Общего собрания СП
2.	Создание рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в СП ГБОУ СОШ с. Петровка.	Старший воспитатель Т.А.Елисеева	Май 2021	Приказ о создании рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
3.	Утверждение дорожной карты организации работ на 2020-2021 годы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в СП ГБОУ СОШ с. Петровка.	Директор Н.А.Павлова	Май 2021	Приказ об утверждении дорожной карты организации работ на 2020-2021 годы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в
II. Мероприятия содержательного характера				
4.	Разработка проекта рабочей программы воспитания СП ГБОУ СОШ с. Петровка.	рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	май – август 2021 года	Проект рабочей программы воспитания
5.	Разработка календарного плана воспитательной работы	рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и	май-июнь 2021	Календарный план воспитательной работы СП ГБОУ СОШ с. Петровка.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
		календарного плана воспитательной работы		на 2021/22 учебный год
III. Обсуждение проекта рабочей программы воспитания				
6.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания на педагогическом совете образовательной организации	Директор Н.А.Павлова. старший воспитатель Т.А.Елисеева рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	май 2021	Протокол заседания педагогического совета
7.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания на родительском собрании	Директор Н.А.Павлова. старший воспитатель Т.А.Елисеева .	май 2021	Протокол заседания родительского собрания
10.	Корректирование проекта рабочей программы воспитания в соответствии с решениями педагогического совета ГБОУ СОШ с. Петровка	рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	май – август 2021 года	Проект рабочей программы воспитания с внесенными в него изменениями
IV. Нормативно-правовое обеспечение				
11.	Утверждение рабочей программы воспитания СП ГБОУ СОШ с. Петровка	Директор Н.А.Павлова .	не позднее августа 2021	Приказ об утверждении рабочей программы воспитания
12.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность по реализации рабочей программы воспитания	Старший воспитатель Т.А.Елисеева.	2021 год	Приказы об утверждении либо внесении изменений в локальные акты
13.	Подписание договоров с социальными партнерами об организации совместной деятельности в сфере воспитания		2021 год	Подписанные договоры и соглашения с социальными партнерами в сфере воспитания

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
14.	Внесение рабочей программы воспитания в состав Основной образовательной программы		не позднее августа 2021	Приказ о внесении изменений в Основную образовательную программу
V. Кадровое обеспечение				
15.	Мотивирование педагогов на профессиональное совершенствование, в том числе в рамках прохождения курсов повышения квалификации	Директор Н.А.Павлова. старший воспитатель Т.А.Елисеева .	в течение 2021	Курсы повышения квалификации педагогов.
16.	Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к эффективной организации и повышению качества воспитательной работы	Директор Н.А.Павлова. старший воспитатель Т.А.Елисеева .	в течение 2021	Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам
VI. Информационно-методическое обеспечение и сопровождение процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания				
17.	Организация и проведение цикла совещаний в СП ГБОУ СОШ с. Петровка по вопросам реализации в ФЗ № 304, разработки и внедрения рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы	старший воспитатель Т.А.Елисеева	течение 2021	Протоколы совещаний
18.	Информирование родителей (законных представителей) о внесенных изменениях в Основную образовательную программу	старший воспитатель Т.А.Елисеева	в течение 2021	Сайт ГБОУ СОШ с. Петровка
19.	Размещение рабочей программу воспитания, на официальном сайте ГБДОУ	. старший воспитатель Т.А.Елисеева .	до 1 сентября 2021	Сайт ГБОУ СОШ с. Петровка
20.	Размещение на сайте календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год	. . Дорошкова Л.Б. старший воспитатель Т.А.Елисеева	не позднее 1 сентября 2021	Сайт ГБОУ СОШ с. Петровка

Директор Павлова Н.А.

C=RU, OU=Директор, O=ГБОУ СОШ с. Петровка, CN=Павлова Наталья Александровна, E=pavnatalex.pavlova@yandex.ru
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
00ba73b7ace000e830
2021.09.04 09:11:56+04'00'